

**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO METROPOLITANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ECONOMÍA
PROGRAMA DE CONTABILIDAD**

PRONTUARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Título del curso	:	Contabilidad de Costos I
Código y Número	:	ACCT 2055
Créditos	:	Cuatro (4)
Término académico	:	
Profesor	:	
Horas de oficina	:	
Teléfono	:	
Correo Electrónico	:	

II. DESCRIPCIÓN

Aplicación y análisis en la acumulación de costos utilizando los métodos de órdenes de trabajo, costo procesal y costo basado en la actividad con el propósito de planificar, implementar y controlar las operaciones de la empresa. Se incluirán los conceptos de presupuesto y costo estándar. Se incorpora el uso de la tecnología. Requisito: ACCT 1162.

III. OBJETIVOS

Se espera que al finalizar el curso, el estudiante pueda:

1. Distinguir las diferencias entre la contabilidad financiera, de costo y gerencial.
2. Describir como la contabilidad de costo apoya la información financiera para usuarios internos y externos y la gerencial para usuarios internos.
3. Definir el objeto de costo.
4. Distinguir entre costos directos e indirectos.
5. Explicar los costos fijos y variables.
6. Describir las distintas categorías de inventarios en compañías de manufactura.
7. Diferenciar entre costos del período y de inventario.
8. Explicar los costos de conversión y "prime".
9. Diferenciar la presentación de estados de ingresos de empresas de servicio y compraventa y manufactura y los distintos tipos de inventario que se incluyen en el estado de situación.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- A. Introducción a los términos y propósitos de costos
 - 1. Objeto de costos
 - 2. Clasificación de costos por función
 - 3. Clasificación de costos por comportamiento
 - 4. Distinción entre costos de inventario y del período
 - 5. Tipos de inventario en empresas de compraventa y en manufactura
 - 6. Costos primos “prime” y de conversión
 - 7. Costos directos e indirectos del producto

- B. Presentación de los estados financieros de empresas de manufactura
 - 1. Estado de Situación
 - 2. Anejo de Costos de Productos Manufacturados
 - 3. Estado de Ingresos

- C. Sistema de Costos por Órdenes de Trabajo
 - 1. Flujo de costos
 - 2. Comparación con el sistema de costos por procesos
 - 3. Acumulación de costos en el mayor general y en los subsidiarios
 - 4. Acumulación de costos directos e indirectos actuales y el uso del método de acumulación normal
 - a. cómputo de estimado del gasto fabril “overhead”
 - b. contabilidad de la variación entre el estimado y los costos indirectos reales.
 - 5. Aplicación a empresas de servicio
 - 6. Procedimientos para la acumulación y contabilidad de las unidades Dañadas consideradas normales y en exceso de lo considerado normal, defectuosas y de los residuos

- D. Sistema por Orden de Trabajo

- E. Sistema de costos por procesos
 - 1. Características y procedimientos del costeo por procesos
 - 2. Costeo por departamentos
 - 3. Procedimientos para la acumulación de costos directos (materiales y mano de obra) y la carga fabril “overhead”
 - 4. Alternativas de presentación del informe de costo de producción y su relación con la información que se mantiene en el mayor general
 - 5. El concepto de unidades equivalentes para el cómputo de costos por unidad
 - 6. Comparación de los métodos de primera entrada, primera salida (fifo) y promedio ponderado

F. El presupuesto maestro y la contabilidad de responsabilidad

1. Ventajas del presupuesto como parte de la planificación estratégica y control
2. Uso del presupuesto para la contabilidad de responsabilidad y la motivación de funcionarios y empleados
3. Pasos en la preparación del presupuesto maestro
4. El presupuesto de efectivo como parte del presupuesto maestro
5. Pasos en la preparación del presupuesto de efectivo

G. El presupuesto flexible y el sistema de costo estándar

1. Ventajas del presupuesto flexible para la evaluación de los resultados reales
2. Comparación entre el presupuesto maestro y el flexible
3. Pasos en la preparación del presupuesto flexible
4. Cálculo y análisis de las varianzas en precio y eficiencia de los costos directos de materiales y mano de obra
5. Cálculo y análisis de las varianzas en la carga fabril (variables y fijos)
6. Procedimientos de contabilidad en un sistema de costo estándar y disposición y presentación en los estados financieros de las varianzas en costos directos y carga fabril

H. Distribución de los costos de los departamentos de servicios

1. Método directo
2. Método escalonado
3. Método algebraico

I. Distribución de costos conjuntos o comunes en productos simultáneos

1. Método valor de Mercado o de venta en el punto de la separación
2. Método del valor hipotético del valor de Mercado en el punto de la separación
2. Método de unidad cuantitativa

V. ACTIVIDADES

1. Discusión de casos.
2. Lecturas y análisis del texto y referencias según sean asignadas.
3. Discusión socializada de las lecturas realizadas.
4. Análisis de situaciones.
5. Solución de problemas individual y colectivamente.
6. Corroboración de la solución.

VI. EVALUACIÓN

	<u>Puntuación</u>	<u>%</u>
A. Tres exámenes parciales	300	75%
B. Un examen final	100	25%
C. Trabajos especiales		
D. Asignaciones		

VII. NOTAS ESPECIALES

1. Servicios Auxiliares o Necesidades Especiales

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de los que necesita, a través del registro correspondiente en la Oficina del Consejero Profesional, el Sr. José Rodríguez, ubicado en el Programa de Orientación Universitaria.

2. Honradez, fraude y plagio (Reglamento General de Estudiantes, Capítulo V)

La falta de honradez, fraude, plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento de Estudiantes pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

3. Uso de dispositivos electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier otro dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos de enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica. Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda. Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

VIII. RECURSOS EDUCATIVOS

Libro de Texto

Horngren, Charles T./ Datar, Srikant M./ Madhav T. Rajan , *Cost Accounting: A Managerial Emphasis*”, Casa Editora: Prentice Hall, Edición 14, Año 2012.

Lecturas suplementarias sugeridas

Lanen, William / Anderson, Shannon / Maher, Michael; Libro de Texto:
“*Fundamentals of Cost Accounting*”, Casa Editora: McGraw-Hill/Irwin,
Edición 3, Año 2010.

Journal of Accountancy (www.journalofaccountancy.com)

Planning for Uncertainty by Matthew G. Lamoreaux page 33, October 2011

Standard Cost Accounting System vs. Process Cost Accounting System by
Kathy Adams Mcintosh , ehow Money Articles (www.ehow.com), February 2011

What is a Predetermined Overhead Rate & How is it Computed? By Kathy
Adams Mcintosh , ehow Money Articles (www.ehow.com), June 2011

How to calculate Work in Process from a Predetermined Overhead Rate, by
Carter McBride ehow Money Articles (www.ehow.com), June 2011

What are the benefits of Standard Cost System and Variance Analysis by Kirk
Thomason ehow Money Articles (www.ehow.com), March 2011

What are the Three Phases in Variance Analysis by Julie Devoren ehow Money
Articles (www.ehow.com), August 2011

How Does a Firm Decide on a Cash Budget? by Kirk Thomason ehow Money
Articles (www.ehow.com), March 2011

What is a Capital Budget? By Prasanna Raghavendra ehow Money Articles
(www.ehow.com), January 2011

IX. BIBLIOGRAFIA ACTUAL Y CLÁSICA

Revistas Profesionales

Accountants Digest

Accounting News

Business Puerto Rico

Business Week

Harvard Business Review

Journal of Accountancy

Recursos de Internet

<http://www.aicpa.org/>

<http://www.fasb.org>

<http://www.accountingweb.com/>

<http://www.accountingeducation.com/>

Rev. 11/2011; 06/2012; 10/2013

